

OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR.RICE



L'asbl Macadam a pour finalité de contribuer à l'accès aux droits et à la réaffiliation des jeunes dit.e.s en errance de moins de 26 ans en Région bruxelloise. Macadam a 4 missions principales qui sont l'accueil, la meilleure connaissance et l'accompagnement intersectoriel de ces jeunes ainsi que la proposition de solutions structurelles et intersectorielles.

L'asbl cherche **un.e directeur.rice** pour prendre place dans une fonction passionnante au sein d'une association et d'une équipe en plein développement.

Sous l'autorité du Conseil d'Administration, en lien avec l'équipe, conformément à l'objet social de l'association, le/la directeur.rice dirige l'ensemble des activités et la mise en œuvre de la stratégie d'action.

Conditions d'emploi :

- CDI, temps plein (37h) avec congés légaux, sectoriels et extra-légaux ;
- Rémunérations selon les barèmes de la convention paritaire 319.00 ;
- Lieu de travail : dispositif d'accueil de jour situé à Anderlecht (près de la gare du midi), déménagement prévu fin 2024 (vers Bruxelles Ville) et déplacements dans tout Bruxelles pour des réunions ;
- Contribution aux frais de transport + ordinateur et gsm de fonction ;
- Entrée en fonction : dès que possible (idéalement en octobre ou novembre 2024).

Profil recherché :

- Diplôme : Master ou bachelier dans le domaine des sciences humaines, sociales ou santé **ET** expérience professionnelle dans les secteurs de la santé mentale, de la jeunesse, de l'aide à la jeunesse ou/et du sans-abrisme ;
- Expérience dans le travail psycho-social avec les adolescents et les jeunes adultes ;
- Expérience à un poste de direction ou en gestion de projet ou en entrepreneuriat social ;
- Expérience en matière de recherche de financements ;
- Langues : Maîtrise du français (à l'oral et à l'écrit). La connaissance du néerlandais et/ou d'une autre langue (arabe, anglais, espagnol, etc.) est un atout ;
- Vous êtes en possession d'un certificat de bonne vie et mœurs (596.2) à fournir au plus tard à la signature du contrat ;
- Permis B souhaité.

La fonction nécessite :

- Une capacité d'analyse des enjeux institutionnels, sectoriels, intersectoriels ;
- Des compétences de gestion et d'animation d'équipe (réunions, interventions, supervisions);

- Un leadership positif et constructif dans une dynamique participative ;
- Une bonne communication orale et écrite ;
- Un sens de la diplomatie et des capacités de négociation ;
- Une connaissance des règles de fonctionnement et de la législation des asbl ;
- Une connaissance en gestion financière des asbl ;
- Des capacités de rédaction, de synthèse et d'analyse ;
- Être capable d'entretenir des relations publiques ;
- Un sens de l'écoute et des compétences relationnelles ;
- Une connaissance des problématiques diverses que rencontrent les jeunes en errance et du réseau bruxellois à destination des adolescent.e.s et des jeunes adultes ;
- Un très bon sens de l'organisation et une bonne gestion du temps ;

Les missions générales :

- Garantir la réalisation de l'objet social en lien avec les principes directeurs de l'asbl et garantir le projet pédagogique ;
- Gérer et coordonner l'équipe et les projets au service de l'objet social de l'asbl ;
- Promouvoir, défendre et représenter les intérêts généraux de l'association ;
- S'assurer de la conformité de la structure avec les réglementations légales en vigueur (agrément, droit social, conventions collectives, marchés publics, etc.);
- Superviser la gestion financière et matérielle de l'association.

Les tâches principales :

Gestion de l'asbl

- Superviser la gestion comptable et financière (suivi des dépenses, de la trésorerie, du budget, établissement des budgets prévisionnels et plan pluriannuels, etc.) ;
- Superviser l'optimisation des outils de gestion administrative et financière et des processus ;
- Identifier les possibilités de financements (contact cabinets, veille des appels à projets, etc.) et rédiger les demandes de subvention/agrément ;
- Optimiser les outils de suivi de l'activité et superviser le suivi et l'évaluation des activités ;
- Coordonner la justification des subsides (rédaction des rapports d'activités et financier, etc.).

Gestion d'équipe

- Coordonner les travaux de l'équipe et des différents organes et pôles de l'institution (AG, CA, pôles thématiques, etc.) ;
- Promouvoir la cohésion d'équipe et développer une politique de formation du personnel ;
- Veiller à la qualité de l'environnement de travail de chacun.e et à la prévention des risques psycho-sociaux ;
- Définir avec chaque membre de l'équipe le contenu de ses tâches et veiller à leur bonne mise en œuvre, dans le respect du cadre de l'asbl via des définitions de fonction ;
- Assurer la tenue de réunions d'équipe, de manière régulière, veiller à leur bon déroulement et au suivi des décisions ;
- Appuyer l'équipe dans la réflexion et le suivi concernant l'accompagnement des jeunes ;
- Être l'autorité de référence dans le cas de conflits que les travailleur.euse.s ne parviennent pas

à résoudre et contribuer à leur résolution ;

- Définir les besoins en termes de ressources humaines et rédiger les nouveaux profils de fonction ;
- Gérer les recrutements.

Développement de l'asbl

- Analyser les évolutions du contexte social et sociétal, se tenir au courant des évolutions dans les différents secteurs et identifier les besoins des jeunes ;
- S'assurer que la vision stratégique à long terme est en cohérence avec les besoins du terrain ;
- Définir les modalités d'accueil et les services proposés/projets mis en place en lien avec l'évolution du contexte ;
- Préparer avec le CA et les membres de l'équipe les plans stratégiques de l'asbl ;
- Positionner Macadam comme un acteur clé dans le travail avec les jeunes dit.e.s en errance ;
- Proposer et lancer de nouveaux projets pour le développement de l'association.

Gestion des partenariats

- Superviser la réflexion sur le développement de la stratégie partenariale intersectorielle ;
- Appuyer l'opérationnalisation et le suivi des partenariats (développement de pôles thématiques, mise en place de permanences et projets intersectoriels, mise en place d'outils et organes de suivis, etc.) ;
- Appuyer l'équipe dans sa connaissance du réseau et dans la production d'outils pour la transmission d'informations à ce sujet.

Gouvernance de l'asbl

- Assurer la liaison avec le Conseil d'administration en termes de développement de l'asbl, d'adaptation à de nouveaux enjeux et de gestion des ressources humaines ;
- Communiquer au CA dans des délais adéquats les obstacles et risques identifiés relativement aux enjeux de développement de l'asbl ;
- Préparer les réunions du CA avec la présidente, y prendre part ;
- Veiller à la mise en œuvre des décisions du CA et communiquer celles qui doivent l'être à l'équipe ;
- Préparer les AG avec la présidente et le CA, y prendre part ;
- Suivre la mise en œuvre des décisions de l'AG.

Représentation de l'asbl

- Représenter l'asbl et assurer le plaidoyer autour du projet dans les contacts avec les autres secteurs, les politiques, les médias et le grand public ;
- Superviser le développement et la mise en œuvre de la stratégie de communication de l'asbl ;
- Être le porte-parole de l'institution ;
- Représenter l'institution dans divers lieux de concertation et instances ;
- Participer aux réunions des comités de pilotage/d'accompagnement autour de projets de l'institution ;

- Assurer un contact continu avec les instances subsidiantes.

Comment postuler ?

Envoyer CV et lettre de motivation par mail à recrutement@macadam.org avec l'objet suivant : « NOM Prénom CV/LM poste directeur.rice » pour le vendredi 06 septembre inclus.

Le public cible de Macadam :

Tout·e jeune de moins de 26 ans en situation d'errance sur le territoire bruxellois, c'est-à-dire en situation de sans-abrisme ou à risque de s'y retrouver. Le terme générique « jeunes dit·e·s en errance » recouvre des réalités très hétérogènes : jeunes issu·e·s de l'Aide à la Jeunesse sans solution à 18 ans, voire avant ; jeunes migrant·e·s (en attente ou en refus d'une prise en charge par l'Etat belge) ; jeunes LGBTQI+ exclu·e·s de leur milieu familial en raison de leur orientation sexuelle ou choix de genre ; jeunes en conflit avec la loi ; jeunes sortant d'institutions (prison, hôpital psychiatrique, etc.), ...

Les principes directeurs de l'action au sein de Macadam :

- Non-jugement et non-discrimination
- Libre adhésion
- Bas seuil et inconditionnalité
- Participation et renforcement du pouvoir d'agir des jeunes
- Travail en réseau intersectoriel
- Flexibilité opérationnelle, capitalisation et approche innovante et transformatrice

