



Centre de Santé mentale ~ ASBL
Agréé par la Commission Communautaire Française

OFFRE D'EMPLOI D'ASSISTANT(E) SOCIAL(E)

Le centre de santé mentale l'Adret ASBL engage, de préférence pour le 1^{er} septembre 2023, **un(e) assistant(e) social(e)** pour un contrat à durée indéterminée de 38h/sem. réparti en :

- un mi-temps pour son **équipe « Adulte »** au Centre de Santé mentale l'Adret ASBL, Avenue Albert 135 à 1190 Forest,
- un mi-temps pour son **antenne Double Diagnostic** à Inclusion ASBL, rue Colonel Bourg 123-125 à 1140 Evere.

Responsabilités / tâches principales

- Assurer le suivi social des usagers/patients adultes,
- Coordonner les interventions autour des usagers/patients adultes et leur proche,
- Accompagner les usagers/patients adultes dans leur milieu de vie,
- Participer au travail d'équipe pluridisciplinaire,
- Collaborer au projet d'équipe et des partenaires en santé communautaire,
- Participer et développer le travail en réseau,
- Pas de mandat de thérapeute.

Profil recherché

- Être titulaire d'un Bachelor ou équivalent d'assistant(e) social(e),
- Expérience et formation spécialisée en santé mentale sont un atout,
- Bonne connaissance du double diagnostic déficience intellectuelle/handicap psychique, des réseaux spécialisés et des informations à apporter aux bénéficiaires et leur famille sur leurs droits,
- Esprit d'initiative et de créativité,
- Sens des responsabilités,
- Sens du contact humain,
- Capacité à travailler en équipe et en réseau,
- Bonne capacité rédactionnelle,
- Connaissance de l'outil informatique.

Postuler

Envoyer, par voie électronique uniquement, CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur F. Willems, coordinateur (fwillems@csmadret.be).

Employeur : Centre de santé mentale l'Adret ASBL
Avenue Albert, 135
1190 Bruxelles
Tel : 02/344.32.93
Email : info@csmadret.be