



## **Offre d'emploi de : Chargé(e) de communication – CDD à temps plein jusqu'au 31 décembre 2022**

### **LA FÉDÉRATION BRUXELLOISE DE PROMOTION DE LA SANTÉ**

La **Fédération Bruxelloise de Promotion de la Santé** (FBPSanté) est une fédération qui regroupe, défend et représente 43 institutions de promotion de la santé ayant des activités à Bruxelles.

Les grands objectifs de la FBPSanté sont de plaider pour les valeurs et les stratégies de promotion de la santé, de pérenniser l'existence structurelle et financière de ses membres, de promouvoir et visibiliser leurs activités et d'organiser la concertation aux niveaux sectoriel et intersectoriel.

Pour plus d'informations, nous vous invitons à consulter notre site internet [www.fbpsante.brussels](http://www.fbpsante.brussels)

### **CONTEXTE**

Dans le cadre de ses missions, la FBPSanté est à la recherche d'une chargée de communication niveau bachelier pour un CDD jusqu'au 31 décembre 2022 (avec possibilité de renouvellement) à temps plein.

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Le ou la chargée de communication sera amenée à travailler parallèlement sur la communication de la fédération dans son ensemble mais également sur la rédaction et mise en forme d'un référentiel commun dans le cadre d'un projet de concertation des acteur·trices mettant en œuvre des démarches communautaires en santé.

### **DESCRIPTION DU POSTE**

**Le/la chargé(e) de communication aura principalement pour missions :**

- De développer la communication de la fédération dans son ensemble ;
- De développer la politique de communication de la fédération vis-à-vis du secteur de promotion de la santé, du grand public, des institutions, du monde politique, etc.

#### **1. Projet Fédération**

##### **Tâches**

- Assurer la visibilité de la fédération ;
- Promouvoir et diffuser les activités de la fédération et de ses membres sur le site internet ;
  - Actualisation des informations, des données et liens sur le site
  - Diffusion d'informations, offres d'emploi, etc. du secteur
- Assurer la présence de la FBPSanté et la diffusion des actualités du secteur sur les réseaux sociaux (notamment via la page facebook et le LinkedIn) ;
- Prendre en charge la rédaction et la diffusion d'une newsletter ;
- Mettre à jour la base de données des contacts (presse, politique, partenaires, etc.) ;
- Coordonner la diffusion de documents de présentation de la Fédération et de ses membres (brochure et dépliant) ;
- Coordonner ou participer à d'autres projets de la fédération (organisation d'événements, etc.).

#### **2. Projet de la concertation des acteur·trices mettant en œuvre des démarches communautaires en santé**

- Aide à la rédaction d'un référentiel sur les démarches communautaires en santé (dans une perspective de communication à un public non spécialiste) ;
- Mise en forme et mise en page du référentiel ;
- Schématisation et mise en image de ce référentiel (compétences en graphisme).

### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme : Bachelier en communication, journalisme, marketing ou apparenté
- Maîtrise des outils bureautiques habituels : Office 365
- Maîtrise des outils de design graphique et de communication (Canva, Paint, la suite Adobe, mailchimp, Wordpress, Publisher...) et des programmes d'analyse (Google analytics, Ads,...)
- Aisance rédactionnelle et très bonne orthographe

- Capacité à vulgariser du contenu scientifique
- Capacité à mettre en schéma et en image des concepts et contenus scientifiques
- Bonne organisation et capacité à prioriser
- Flexibilité et sens des initiatives
- Capacité à travailler en équipe, autonomie
- Compréhension et intérêt pour les concepts et stratégies liées à la promotion de la santé et aux démarches communautaires en santé
- Dynamisme et créativité
- Faire preuve de rigueur professionnelle et avoir de très bonnes capacités relationnelles

## ATOUTS POUR LA FONCTION

- Expérience en design graphique et bagage créatif pour tous supports de communication (illustration, infographie, vidéo,...)
- Intérêt, formation ou expérience dans le domaine de la santé ou du social.
- Connaissance générale du paysage politique bruxellois et du paysage social-santé bruxellois

## OFFRE

**Contrat à durée déterminée temps plein jusqu'au 31 décembre 2022**

**Date d'entrée en fonction souhaitée :** Dès que possible.

**Rémunération :** selon le barème de la COCOF CP 332.

**Avantage :** Intervention dans les frais de déplacement domicile/lieu de travail.

**Lieu de travail :** Bruxelles (Forest) – possibilité de télétravail.

---

Merci d'envoyer votre CV ainsi qu'une lettre de motivation avec la mention « candidature chargée de communication » à l'adresse : [coordination@fbpsante.brussels](mailto:coordination@fbpsante.brussels)

Une première sélection se fera sur base des CV et lettres de motivation. Les personnes sélectionnées seront invitées à un entretien.

Pour toute information complémentaires, vous pouvez contacter Zoé Boland, coordinatrice de la FBPSanté au 0492/72.39.85